**【一般講演】講演要旨の作成要領**日本生物工学会西日本支部

* Microsoft Word（Word Macも可）で作成してください。
* ２ページ目の講演要旨提出様式（様式１と様式２）に必要事項を記入し完成させてください。**作成したファイルは代表発表者の氏名をファイル名として保存してください（例えば，岡山桃太郎.doc）。**

※　保存したファイルには様式１および様式２が含まれていることを確認してください。

**【様式１について】**

* + 枠内の行間，文字間隔，フォント指定などの**書式，枠のサイズは絶対に変更しないでください。**枠内の総行数は，{演題 ＋ 講演者（所属）＋ 空白行 ＋ 本文} で**20行以内**になるようにしてください。**20行を超える部分は講演要旨集に表示されないことがあります**のでご注意ください。

**「演題および講演者（所属）」記入欄**

* 本記入欄は**最大４行（演題１～２（和文で70文字以内）＋講演者１＋所属１）**です。**４行以内に収まる**ように作成してください。
  + 演題：日本語（MSゴシック11 pt）または英語（**Arial** 11 pt），**左**揃えで記入する。
  + 講演者（所属）：日本語（MSゴシック11 pt）または英語（**Arial** 11 pt），**左**揃えで記入する。代表発表者氏名の前に○をつける。所属名は本講演会の書式に準じて略記する。**所属を表す数字は,最初のものは番号をふらず2番目以降を１から順に番号をふってください。**

**「本文」記入欄**

* + 本記入欄は**最大15行**です。日本語で作成の場合，本文は１行**46文字×15行に収まる**ように作成してください。
  + 使用フォント：日本語はMS明朝 10pt，英語はTimes New Roman 10pt，**両端**揃えで記入する。
  + **特殊文字はMS明朝フォントのみ可**です。Symbolなど他のフォントを使用した場合は，編集の際に文字化けする可能性がありますのでご注意ください。

**【様式２について】**

* + 事務局からの要旨改訂依頼などの連絡の際に使うものです。様式２の連絡先には速やかに対応できる方の氏名をご記入ください。

**提出方法**

* 講演要旨提出様式（様式１と様式２）のファイルを，専用のE-mailアドレス: [**sbjw＠net-s.ne.jp**](mailto:sbjw@net-s.ne.jp) (＠を半角に直す必要があります)へ添付してお送りください。なお，送信の際は，メール件名を「支部講演会要旨（代表発表者氏名）」としてください。
* **ファイルに変更履歴が残っていますと、印刷用データに変換する過程で文字化けなどのエラーが発生する場合があります。提出する最終ファイルは、変更履歴の含まれない形式で保存し、提出前に再確認をお願いします。**

**講演要旨提出様式**

**様式１**

|  |  |
| --- | --- |
| 記入不要 |  |
| 5行目（空欄・なにも書かないでください） | |
|  | |

**記入後， 枠内の総行数が20行以内であることを確認してください。**

**様式２**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | 記入欄 | 記入上の注意 |
| 連絡先 | 氏名 |  | 全角日本語で記入 |
| フリガナ |  | 全角カタカナで記入 |
| Tel |  | 半角数字で記入 |
| Fax |  | 半角数字で記入 |
| E-mail |  | 半角英数で記入 |

* + E-mailアドレスは「 - 」と「 \_ 」（ハイフンとアンダーバー）の違いにご注意ください。

**講演要旨提出様式（記入例）**

**様式１**

|  |  |
| --- | --- |
| 記入不要 | ここに演題を記入してください（和文はMSゴシック，英文はArialの11pt）  ○猿　一郎，犬山　愛1，雉村次郎2，岡山桃太郎  （岡山大院・環境生命，1岡山大・農，2岡山大・植物研）  **所属を表す数字は,最初のものは番号をふらず2番目以降を１から順に** |
| 5行目（空欄・なにも書かないでください） | |
| 【目的】　本文のはじまり (和文は**MS明朝10pt**， 英文は**Times New Roman 10pt** )  ７行目  ８  ９　　　　　　　　　　本文は15行以内。和文の場合，１行の文字数は46字。  １０　　　　　　　　　本文の句読点は「，（全角コンマ）」と「。」でお願いします。  【方法・結果】　　　　黒字のみで作成してください。  １２　　　　　　　　　特殊文字は全て**MS明朝**フォントでお願いします。  １３　　　　　　　　　**MS明朝**フォントには以下のような特殊文字があります。  １４　　　　　　　　　αβγδεζηθικλμνξοπρςστυφχψω  １５　　　　　　　　　ΑΒΓΔΕΖΗΘΙΚΛΜΝΞΟΠΡΣΤΥΦΧΨΩ  １６　　　　　　　　　∝∞≒≠≡≦≧≪≫Å℃～♀♂  １７　　　　　　　　　ⅠⅡⅢⅣⅤⅥⅦⅧⅨⅩⅪⅫ①②③④⑤⑥⑦⑧⑨⑩  １８  １９  ２０行目 | |

**記入後， 枠内の総行数が20行以内であることを確認してください。**

**様式２**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | 記入欄 | 記入上の注意 |
| 連絡先 | 氏名 | 岡山桃太郎 | 全角日本語で記入 |
| フリガナ | オカヤマモモタロウ | 全角カタカナで記入 |
| Tel | 086-251-1234 | 半角数字で記入 |
| Fax | 086-251-1234 | 半角数字で記入 |
| E-mail | momotaro@cc.okayama-u.ac.jp | 半角英数で記入 |

* + E-mailアドレスは「 - 」と「 \_ 」（ハイフンとアンダーバー）の違いにご注意ください。